

	Procedimento: Projeto e Desenvolvimento.	Código PRO.P&D.001
Elaborado por: Ronaldo Pereira Carmo	Aprovado por: Álvaro Cardoso de Matos Júnior	Data de Emissão: 25/04/2023
Revisão: 0	Data 15/05/2023	Página 1 de 2

1. OBJETIVO

Estabelecer as diretrizes e ações para o desenvolvimento de projetos (Produtos e Serviços).

2. ABRANGÊNCIA

Este procedimento abrange a análise e implementação de projetos solicitados pelos clientes com objetivo de oferecer uma solução técnica de implementação de um Sistema Automatizado de Identificação Multibiométrica (ABIS) a ser fornecido pela empresa Antheus Tecnologia Ltda, seguindo especificações determinadas no projeto inicial elaborado e aprovada pela equipe Técnica e a Direção.

a) RESPONSABILIDADES

- a.1. Cabe ao **elaborador** digitar o documento, encaminhá-lo ao aprovador, distribuir cópias em meio eletrônico, implementar, revisar e controlar este documento.
- a.2. Cabe ao **aprovador** realizar a análise crítica deste documento, aprovando-o ou não para o uso.
- a.3. RD = Orientação e organização do processo elaboração e desenvolvimento de processo.
- a.4. Direção = Aprovar e/ou sugerir alteração processo para eliminação de riscos.
- a.5. Colaboradores = Seguir as orientações contidas neste documento e comunicar ao RD e/ou a Direção eventuais riscos no desenvolvimento do projeto.

b) DESCRIÇÃO

a) A Direção da Antheus define o(s) Gestor(es) do projeto com a as seguintes responsabilidades:

- Planejar e desenvolver o projeto.
- Formar e liderar a equipe.
- Monitorar e compartilhar o progresso do projeto.

b) Planejamento inicial do projeto - Coletar informações que são essenciais para o correto desenvolvimento do projeto:

- Definir a meta desse projeto.
- Definir indicadores de desempenho.
- Definir o escopo.
- Fazer previsão de orçamento.
- Definir os riscos.
- Definir cronograma e marcos que precisam ser alcançados.

c) Definir equipe de desenvolvimento definindo suas respectivas funções e hierarquias. Cada função tem responsabilidades principais que correspondem à posição. Quando estas estão alinhadas corretamente, os membros da equipe conhecem a sua função e são responsáveis apenas pelas tarefas pertinentes a esta.

	Procedimento: Projeto e Desenvolvimento.	Código PRO.P&D.001
Elaborado por: Ronaldo Pereira Carmo	Aprovado por: Álvaro Cardoso de Matos Júnior	Data de Emissão: 25/04/2023
Revisão: 0	Data 15/05/2023	Página 2 de 2

d) Monitorar e controlar o trabalho do projeto – Realizar acompanhamento, revisão e ajuste do progresso para atender aos objetivos de desempenho definidos no plano de gerenciamento.:

- Coleta, medição e disseminação de informações sobre desempenho;
- Avaliação de medições e tendências para efetuar melhorias no processo.
- Avaliar a saúde do seu projeto durante todo o projeto;
- Identificar áreas que exigem atenção especial;
- Recomendar ações para corrigir ou evitar os desvios;
- Garantir a qualidade (saúde) do projeto através do monitoramento, checklist e contingência prevista.

e) Encerrar o Projeto - Assegurar que todas as atividades e processos de gestão do projeto foram adequadamente terminados e que as entregáveis programados foram entregues ao cliente e por ele aceites.

5. RESPONSABILIDADE:

a) Cabe ao elaborador digitar o documento, encaminhá-lo ao aprovador, distribuir cópias se necessário, implementar, revisar e controlar o documento dentro do S.G.I.

b) Cabe ao aprovador realizar a análise crítica do documento (verificação) aprovando-o ou não para o uso

6. REFERÊNCIAS:

NBR ISO27001:2022

MSGSI - Manual Sistema Gestão Segurança Informação

7. GLOSSÁRIO: (Definições).

- SGSI – Sistema de Gestão de Segurança da Informação.

8. ANEXOS:

- Documento: “REG.P&D.001 - Monitoramento de Projeto e Desenvolvimento”.

9. PRAZO DE VALIDADE:

Este procedimento é válido a partir da data de emissão, devendo ser revisado a cada ano a partir da última revisão.

10. HISTÓRICO DE MODIFICAÇÕES:

Revisão 0 – 10 de maio de 2023 – Alterações no texto após elaboração Inicial.